



Betreuungsabfrage SEK 1 - an der GS Eppendorf für das Schuljahr 2026/2027

Name des Kindes _____

geboren am _____ Klasse (SJ 2026/27) _____

Namen der Sorgeberechtigten _____

E-Mail erforderlich! _____

Tel. erforderlich! _____

Buchungen von Betreuungsleistungen für das entsprechende Schuljahr erfolgen grundsätzlich über das Schulbüro mit Weitergabe der Buchungsmitteilung an die ETV Kiju-Standortleitung. Änderungen von Betreuungsleistungen bedürfen grundsätzlich einer Zustimmung der ETV Kiju.

1. Kernzeit^{1, 2}

Ich melde/Wir melden mein/unser Kind im Rahmen der GTS für die Nachmittagsbetreuung wie folgt an:

Teilnahme - verbindliche Uhrzeiten für Montag, Mittwoch und Freitag ankreuzen!				
Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
Unterricht bis 13:20 Uhr		Unterricht bis 13:20 Uhr		Unterricht bis 13:20 Uhr
☐ Kind geht nach dem Unterricht nach Hause (13:20 Uhr)		☐ Kind geht nach dem Unterricht nach Hause (13:20 Uhr)		☐ Kind geht nach dem Unterricht nach Hause (13:20 Uhr)
☐ Kind geht nach dem Mittagessen nach Hause (bis 14:15)	Unterricht bis 15:45 Uhr	☐ Kind geht nach dem Mittagessen nach Hause (bis 14:15 Uhr)	Unterricht bis 15:45 Uhr	☐ Kind geht nach dem Mittagessen nach Hause (ca. 14:00)
☐ Kind nimmt am freiwilligen Kursbetrieb teil (bis 15:45 Uhr)		☐ Kind nimmt am freiwilligen Kursbetrieb teil (bis 15:45 Uhr)		Kind nimmt an der freiwilligen Betreuung teil bis: ☐ 14:00 Uhr ☐ 15:45 Uhr

¹ Die Sorgeberechtigten haben grundsätzlich das Recht, Ihr Kind täglich von 8 - 16 Uhr kostenfrei in der Schule betreuen zu lassen.

² Die Abfrage, bis wann Ihr Kind teilnimmt, dient der Organisation des Personaleinsatzes.

2. Früh- und Spätbetreuung³

Ich melde/Wir melden mein/unser Kind im Rahmen der GTS für die Randbetreuungszeit wie folgt an:

Früh – Spätbetreuung					
Buchung: ☐ JA Bitte Uhrzeiten und Tage ankreuzen ☐ NEIN					
	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
06:00 – 07:00					
07:00 – 08:00					
15:45 – 17:00					
17:00 – 18:00					

³ Die Früh- und Spätbetreuung ist kostenpflichtig.

Die anfallenden Gebühren werden den Sorgeberechtigten von der Behörde in Rechnung gestellt.

3. Erlaubnisbescheinigung für mein/unser Kind bei Kursende und Kursausfall:

Mein/unser Kind

☐	darf nach. Kursende allein nach Hause gehen
☐	darf generell nicht allein nach Hause gehen
	Bei Kursausfall: Bitte ebenfalls ankreuzen, was zutrifft
☐	darf bei Kursausfall <u>allein</u> nach Hause gehen
☐	darf bei Kursausfall nur mit telefonischer Erlaubnis <u>allein</u> nach Hause

⁴ Die Abholberechtigung ist auf der Webseite der Schule unter www.gseppendorf.de/downloads/#ganztag/ hinterlegt.

Ort, Datum

Unterschrift Sorgeberechtigte